

中建北方建设投资有限公司人员招聘汇总表

序号	所在单位/部门	岗位名称	拟需人数	岗位职责	任职资格
1	安装部	机电经理	1	1. 负责管廊数据中心及管廊各路段智能化各系统（动环监控、安防、网络自控等系统）运维维护、故障排查定位、抢修； 2. 对接施工单位，对管廊内智能化各系统方案设计、施工图设计、施工工艺提出合理化建议并监督实施； 3. 负责编制管廊智能化系统运行模式，参与管廊运营阶段成本的评估及控制，出具相关文件框架，上报公司审批； 4. 负责管廊内智能化系统基本运行，发现问题通知维护人员前往查看，并跟踪查看结果； 5. 解决日常出现的故障，并定期组织维护人员进行巡检，提交项目运维报告及相关文档、资料组卷留存。	1. 45周岁以下，本科及以上学历，弱电工程专业，学历真实，学信网可查； 2. 3年以上弱电工程现场施工经验，具有良好的弱电逻辑分析能力和操作分析能力，有地下管廊等公建工程施工经验者优先； 3. 能熟练运用办公软件（包括但不限于WORD、EXCEL、CAD、PROJECT等），能从事弱电智能化施工图纸绘制以及相关方案和配置编制工作； 4. 项目实施过程中能指导弱电设备安装工作的开展，进行系统调试，并完成现场验收工作； 5. 能够独立编制工程材料计划和相关技术要求； 6. 熟悉弱电专业的规范技术要求，编制施工技术资料； 7. 具有较强的沟通能力，工作严谨。
2	技术管理部	技术岗	1	1. 按照股份公司档案管理要求，进行项目部档案资料录入与管理及各工区档案资料的管理； 2. 对重大施工技术方案、安全技术方案进行审核，组织或参与重大施工技术方案的编制与评审； 3. 重大工程项目技术方案的收集、集成和共享工作； 4. 技术类的评奖、评优工作。	1. 本科以上学历，土木工程、道路与铁道工程、桥梁与隧道工程、轨道交通或建筑工程等相关专业，5年以上相关工作经验，3年以上地铁项目经验，有过项目技术类工作经历； 2. 具有组织、协调和语言表达能力，计算机操作，熟练掌握与工作相关的专业知识； 3. 持有注册一级建造师（建筑、市政、公路、铁路、水利）等证书的优先考虑； 4. 年龄不超过40周岁。

中建北方建设投资有限公司人员招聘汇总表

序号	所在单位/部门	岗位名称	拟需人数	岗位职责	任职资格
3	工程部	工程管理岗	1	1. 编制审核进度计划，编制施工设备、材料和劳动力配置计划及施工生产计划。在分管领导的指导下，组织召开年、季、月、周计划会议和专题协调会； 2. 负责监督进度计划的落实，在施工过程中认真检查落实情况，负责各工区项目部之间施工任务安排、施工资源的调剂和调配，施工现场的调度指挥、文明施工和过程控制，协调项目部内、外部施工关系； 3. 负责各工区项目部的进度考核工作，协助质量、安全和文明施工管理的考核； 4. 日常管理报表的填报、汇总、上报工作，包括日报、项目经理月报、在施重点项目履约情况报告等公司要求的统计报表工作。	1. 本科及以上学历，地铁工程相关专业、土木工程、轨道交通等相关专业； 2. 3年以上相关工作经验，熟悉项目策划、建设流程，对项目的履约、进度等有较全面的把控能力； 3. 具有较强的组织、协调和语言表达能力，PPT制作，文字功底较强，熟练掌握与工作相关的专业知识； 4. 年龄不超过30周岁。
4	工程部	质量管理岗	1	1. 负责项目部质量管理体系的建立，健全质量管理制度，并负责组织落实； 2. 负责指导、协助各工区项目部建立健全质量管理体系及管理制度，并监督落实； 3. 负责组织开展项目部范围内的质量监督检查与评价、考核、评优、奖惩，定期组织召开质量管理专题会议，研究质量管理存在的问题，提出改建建议，部署整改措施； 4. 负责组织开展项目质量创优的策划、申报等工作； 5. 负责参加调查处理重大质量事故。	1. 本科及以上学历，中级及以上专业技术职务，土木工程、道路与铁道工程、桥梁与隧道工程、轨道交通或建筑工程等相关专业； 2. 5年以上相关工作经验，有过基层项目技术、质量、试验检测等任职经历，熟悉质量管理、质量创优工作； 3. 具有较强的组织、协调和语言表达能力，计算机操作，文字功底较强，熟练掌握与工作相关的专业知识； 4. 年龄不超过35周岁。
5	合约商务部	合约商务管理岗	1	1. 参与制订、完善、落实项目部合约商务管理工作制度； 2. 组织各工区项目部对上报量核量、签证变更的确认等商务管理工作，负责项目部对各工区项目部的计量支付工作； 3. 负责职责范围内合约商务相关资料的收集、整理、编目、分类、存档等工作； 4. 日常商务报表的填报、汇总、上报工作，包括商务月报、商务管理台账等公司要求的统计报表工作。	1. 本科及以上学历，土木工程、道路与铁道工程、桥梁与隧道工程、轨道交通或建筑工程、工程造价等相关专业； 2. 5年以上相关工作经验，熟悉公司、项目预算、结算管理等工作，从事过地铁项目合约商务工作者优先考虑； 3. 具有较强的组织、协调和语言表达能力，计算机操作，文字功底较强，熟练新点造价软件，掌握与工作相关的专业知识，能够独立从事预决算管理工作； 4. 年龄不超过35周岁。

中建北方建设投资有限公司人员招聘汇总表

序号	所在单位/部门	岗位名称	拟需人数	岗位职责	任职资格
6	办公室	综合管理岗	1	1. 行政文秘工作：负责各类文件的接收、批转、存档以及文件通知的套红印发工作； 2. 办公管理工作：协助办理办公物品采购、固定资产管理等工作； 3. 印章管理工作：负责印章保管、用印登记等工作； 4. 其他管理工作：协助进行公务车辆、行政、后勤、会务管理。	1. 本科及以上学历； 2. 2年以上相关工作经验； 3. 具有较强的组织协调能力和语言表达能力，有一定的文字功底，熟悉办公软件使用； 4. 年龄不超过30周岁。
7	财务资金部	财务经理	1	负责委派项目与财务管理有关的一切工作，保证公司资金回收和收益实现。具体包括但不限于： 1. 负责对委派项目财务管理体系的建立及人员岗位调配工作； 2. 负责对委派项目的会计信息处理，组织项目会计核算工作的有效展开，组织该公司会计一体化核算及系统管理工作； 3. 负责项目综合年度预算管理工作； 4. 负责会计报表、承担公司的各级财务工作检查、内外部审计、协调与配合工作； 5. 规范涉税业务建设，研究税务相关政策，做好本项目税务策划，科学平衡税负； 6. 协助并完成领导交办的其它事项。	1. 本科及以上、财税专业； 2. 5年以上相关工作经验； 3. 掌握财经税务法规、财务会计知识、融投资专业知识； 4. 财务管理相关培训； 5. 熟练掌握财务一体化平台。
8	财务资金部	融投资及资金管理岗	1	1. 负责建立与金融机构的联系，落实战略合作意向，做好相关授信工作； 2. 负责项目前期测算、落地项目融资及现金流管理，做好项目融投资后评估管理； 3. 负责公司各类银行贷款、保函、融资类证明、承兑汇票、融资衍生类等业务的安排、督导、审核工作； 4. 负责股份公司融资类报表的编制、完成股份公司发布的月报工作； 5. 负责总部资金审批、资金集中与资金管理相关事宜的工作。	1. 本科及以上学历、财务金融专业； 2. 3年以上相关工作经验； 3. 掌握财经税务法规、财务会计知识、融投资专业知识； 4. 财务管理及金融相关培训； 5. 熟练掌握财务一体化平台。

中建北方建设投资有限公司人员招聘汇总表

序号	所在单位/部门	岗位名称	拟需人数	岗位职责	任职资格
9	项目部	项目经理	1	1. 负责建设项目的现场施工、质量、进度、安全管理，协调现场关系，处理工成偶发性事件； 2. 组织管理团队制定项目目标、岗位目标，明确管理人员的职责范围，协调各生产要素相互配合达成目标； 3. 组织编制施工设计和方案，进行工成预决算，审定施工进度计划及工作计划、统计报表等，并组织实施； 4. 对总体工程质量和对交付的工程项目中因质量问题所造成的返工，应负直接的领导责任； 5. 全面负责项目成本管理，组织编制项目成本控制计划并合理分解，负责工程技术变更和经济洽商签证管理； 6. 按照施工合同以及公司相关规定组织编制竣工资料，参加工程验收和工成交接工作。	1. 大学本科及以上学历，土木工程或相关专业，具有工程师及以上专业技术职务，持有一级建造师（市政类）、安全B证等执业资格； 2. 具备企业管理、项目施工管理的专业理论知识，具有较强的项目施工管理、合约管理、项目成本管理、员工管理等实践经验； 3. 熟悉掌握国家颁布的关于工程项目管理的法律、法规和政策，熟悉地方关于工程项目管理法规、政策、制度和要求，熟悉企业内部对项目管理所规定的制度、程序、标准； 4. 具有5年及以上市政工程现场实际工作经验，担任过2个及以上项目经理或副经理职务。
10	项目部	总工程师	1	1. 认真执行国家和各级行政管理部门有关建筑业的方针、政策、法令、规程、规范和标准、主动积极配合项目经理完成施工任务； 2. 认真贯彻公司的质量方针，制定项目质量计划，确定项目质量目标，全面履行项目质量管理程序规定，对工程质量负责； 3. 参加图纸会审和施工组织设计（方案）编制、具体编写一般工程施工方案和技术交流； 4. 协助项目经理开展质量活动，参与、主持分项及除基础、主题分部外的分部工程质量评定、督促项目部做好质量记录； 5. 参加质量事故的调查分析、参与交工后的服务工作，对业主质量投诉的工成，参与现场调查及返修方案的制定。	1. 具有大学本科及以上学历，工民建、建筑工程或设备安装、给排水等专业工程专业，具有工程师或以上技术职称，或具有二级以上建造师执业资格； 2. 具备企业施工技术管理、项目管理、企业管理的理论知识及实践经验，熟悉建筑施工企业技术管理的特点和流程； 3. 熟悉国家和地方政府颁发的有关建筑工程的法律、法规、规范、标准、规程、定额和标准图集等，熟悉企业内部所有基本管理程序和规章制度； 4. 熟悉ISO9001质量管理体系和ISO14001环境管理体系以及GB/T28001职业健康安全管理体系的基本架构和具体内容。熟练使用计算机，熟悉AutoCAD、Word、Excel、PowerPoint等常用办公软件； 5. 具有5年及以上市政工程施工现场技术管理经验，担任过2个及以上项目技术部经理。

中建北方建设投资有限公司人员招聘汇总表

序号	所在单位/部门	岗位名称	拟需人数	岗位职责	任职资格
11	项目部	材料员	1	1. 负责项目零星材料和易耗品的采购； 2. 负责协助项目部大宗材料的采购； 3. 负责项目水电材料的采购； 4. 负责主材人工表的编制； 5. 根据单位工程材料预算和月、周施工进度，协助项目经理编制《材料申请计划表》及《资金计划表》； 6. 在保证材料质量的前提下，采购人员在日常工作中应坚持“三比一算”（比质量、比价格、比距离、算成本）进行比较分析，从中选择适当的供应单位和生产厂家，并编制《材料供应单位一览表》，负责组织并参加对供应商进行定期评价； 7. 严把材料进场质量关，严格执行材料、工具等现场验收制度。	1. 土木工程等相关专业，大学本科及以上学历，有建筑采购经验者优先考虑； 2. 熟悉采购流程，熟悉供应商评估、考核，熟悉相关质量体系标准； 3. 工作细致认真，责任心强，思维敏捷，具有较强的团队合作精神； 4. 熟练使用WORD、EXCEL等办公软件，电脑操作熟练； 5. 具有良好的组织和协调能力，良好的谈判、人际沟通能力，团队协作能力强； 6. 具备较强职业道德素质。
12	项目部	安全员	1	1. 执行党和国家安全生产、劳动保护方面的方针政策、法规和上级的指示； 2. 参与技术人员制定单项工程安全技术措施，协助项目领导检查安全制度的落实； 3. 深入现场检查，指导安全，检查施工，发现隐患，及时组织处理，有权制止违章作业和违章指挥行为； 4. 指导队、班组安全员的业务工作，协助基层搞好安全生产； 5. 随时掌握施工生产安全动态，在生产调度会上及时进行通报并部署下周安全工作； 6. 负责现场大型设备及物资运输安全，负责工伤事故处理和上报； 7. 负责劳保用品安全标准检查与监督和保健费的审批发放； 8. 做好安全工作的原始记录，按时上报有关资料和报表，并及时向上级主管部门汇报。	1. 忠诚企业，具有较强的企业理念； 2. 法律意识强，严格遵守国家法律法规； 3. 具备大学本科及以上文化程度，有2年及以上工作经验； 4. 熟悉国家有关安全生产的法律法规及公司安全规章制度； 5. 熟悉公司的体系文件，并能熟练运作。

中建北方建设投资有限公司人员招聘汇总表

序号	所在单位/部门	岗位名称	拟需人数	岗位职责	任职资格
13	项目部	现场工程师	3	1. 协助项目经理对工程项目的进度、质量、变更进行跟踪控制； 2. 督促承包商按时、按质完成合同范围内工作，监督承包商安全、文明施工； 3. 监督、核查工程施工质量； 4. 协助项目经理完成工程执行中的相关报告，如进度报告、费用控制报告、质量报告、项目状况等； 5. 协同项目技术团队完成项目相关技术审核。	1. 本科及以上学历，建筑工程相关专业； 2. 2年及以上市政工程相关工作经验； 3. 学习能力强，能承受较大的工作压力，有一定的报告编写能力； 4. 专业技术知识扎实，清楚施工流程。
14	项目部	试验员	1	1. 各种材料的取样、送样、试验、化验、检验、复试工作及报告； 2. 收集、整理各种进场材料的出厂合格证及材料质量检验单； 3. 按规定做混凝土、砂浆试块； 4. 填写相关试验台账； 5. 负责相关信息平台的录入工作，配合项目经理以及项目部工作。	1. 具有工程管理、工民建等相关专业，大学本科及以上学历； 2. 从事2年以上大、中型建筑工程、装修工程施工现场试验员经验； 3. 熟悉施工流程和相关试验标准并能够独立完成相关专业施工试验文件； 4. 能够根据施工进度，安排试验工作程序； 5. 能熟练应用word文档、excel表格、windows办公软件等软件。

中建北方建设投资有限公司人员招聘汇总表

序号	所在单位/部门	岗位名称	拟需人数	岗位职责	任职资格
15	项目部	测量员	1	1. 认真履行工作安排和计划，服从具体的岗位安排，熟悉测量组和工程部制定的各种规章制度并认真执行； 2. 熟悉标书文件、设计图纸等工程常用资料，能绘制简单的有关样图及施工辅助图，认真填写项目测量原始材料，记录好测量内容、时间、服务工序和交底人员以备后查； 3. 严格按照编制的测量、检测工作的总方案和各个分部施工的专项方案来实施测量工作内容； 4. 施工检测工作中，要熟悉监测点位置、检测频率，按照方案要求安装好每一个监测点，根据监测频率严格执行检测工作，认真填写监测报告和监测图； 5. 做好施工中的放样工作，复核计算结果，要求掌握常用的简单坐标和标高计算，熟练运用工程计算器中的计算程序，在现场进行简单的放样点位置增补工作； 6. 能熟练分类整理各种施工放样资料和文档，熟练运用WORD、EXCEL、CAD等常用软件进行资料编辑和施工用图绘制； 7. 认真执行《测量仪器使用制度》，填写测量仪器台账，定期仪器保养，防止仪器损坏，定期对所使用的仪器进行自检。	1. 工程测量专业及建筑相关专业，大学本科及以上学历； 2. 做事认真负责，有良好团队协作能力者优先； 3. 有相关工作经验或管理经验者优先。